



# புதுச்சேரி மாநில அரசிதழ்

## La Gazette de L'État de Poudouchéry

### The Gazette of Puducherry

அதிகாரம் பெற்ற வெளியீடு

Publiée par Autorité

Published by Authority

விலை : ₹ 20-00

Prix : ₹ 20-00

Price : ₹ 20-00

எண்	புதுச்சேரி	செவ்வாய்க்கிழமை	2019 ஐ	சனவரி மீ	8 உ
No. } 2	Poudouchéry	Mardi	8	Janvier	2019 (18 Pausa 1940)
No. }	Puducherry	Tuesday	8th	January	2019

#### பொருளடக்கம்

#### SOMMAIRES

#### CONTENTS

	பக்கம்		Page		Page
அரசு அறிவிக்கைகள்	.. 18	Notifications du Gouvernement	.. 18	Government Notifications	.. 18
ஒப்ப அறிவிப்புகள்	.. 29	Avis d'Adjudications	.. 29	Tender Notices	.. 29
ஆபத்தான நிறுவனங்கள்	.. 34	Etablissements dangereux	.. 34	Dangerous Establishments	.. 34
சாற்றறிக்கைகள்	.. 36	Annonces	.. 36	Announcements	.. 36

ஏற்கனவே விண்ணப்பித்தவர்கள் மீண்டும் விண்ணப்பிக்க வேண்டும். ஆனால், விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்தத் தேவையில்லை. மேற்படி கட்டணம் செலுத்திய நகலை/இரசீதை இணைத்தால் போதுமானது.

புதுச்சேரி, 2018 டிசம்பர் மீ 31 வ.

**G. சச்சிதானந்தம்,**  
செயற்பொறியாளர் (பொறுப்பு).

**GOVERNMENT OF PUDUCHERRY  
TRANSPORT DEPARTMENT  
GOVERNMENT AUTOMOBILE WORKSHOP**

No. 1589/GAW/C.2/2018-19.

*Puducherry, the 31st December 2018.*

**NOTICE**

Applications are invited from private workshops/ authorised dealers/service centres to carry out various repairs of vehicles belonging to Government Departments of Puducherry, Karaikal, Mahe and Yanam for enlisting as recognised workshop for undertaking repairs/job works of Government vehicles, as categorised below:

**Types of workshops to be selected**

1. Major repair workshop (including overhauling, body patch work, tinkering, painting, electrical and upholstery).
2. Minor repair workshop.
3. Patch work, tinkering and painting workshop.
4. Electrical repair workshop.
5. Upholstery repair workshop.
6. Servicing workshop.

The applications can be downloaded from the Department website: <https://transport.py.gov.in> & [www.py.gov.in](http://www.py.gov.in) from 02-01-2019 to 17-01-2019 at 5.00 p.m.

The filled in applications alongwith necessary enclosures as prescribed in the application and a Demand Draft for ₹ 250 (Rupees two hundred and fifty only) as application fee drawn from State Bank of India, payable at Puducherry, in favour of Drawing and Disbursing Officer, Government Automobile Workshop, Puducherry should reach the Executive Engineer, Government Automobile Workshop, Saram, Puducherry on or before 17-01-2019 at 5.45 p.m.

The applicant who have already applied alongwith payment of application need to apply again. However, application fee need not be paid again but should enclose a copy of receipt to having paid.

**G. SATCHIDANANDAM,**  
Executive Engineer (i/c).

**GOVERNMENT OF PUDUCHERRY  
MOTILAL NEHRU GOVERNMENT  
POLYTECHNIC COLLEGE**

*Puducherry, the 20th December 2018.*

**TENDER-CUM-AUCTION NOTICE**

Public are hereby informed that the unserviceable furniture items and building waste materials available in this Institution will be disposed off in as-is-where-is condition by Tender-cum-Auction sale on 23-1-2019 at 10.30 a.m.

**Terms and Conditions**

1. The sealed tenders should be addressed to the "Principal, Motilal Nehru Government Polytechnic College, Puducherry" duly superscribing on the envelope as "Tender for purchase of unserviceable/ obsolete articles" and should reach this office on or before 23-1-2019 at 10.00 a.m. The tenders will be opened at 11.30 a.m. on the same day in the presence of the tenderers present if any, in the chamber of the undersigned of Motilal Nehru Government Polytechnic College, Puducherry-605 008.

2. The tender will be awarded to the highest tenderer on the spot.

3. If, the highest tender amount offered by the tenderer is found to be not acceptable by the undersigned, then the public auction will be conducted on the spot keeping the highest tender amount as the minimum upset price for bid of auction.

4. The intending tenderers should deposit an earnest money of ₹ 5,000 (Rupees five thousand only) along with sealed tenders. The earnest money deposit of the unsuccessful tenderers will be refunded on the same day soon after completion of the tender/auction sale.

5. The successful tenderer/bidder should pay the entire amount soon after the completion of the tender/auction sale and should clear the sold materials at his own arrangements/cost before 5.00 p.m. on the same day, failing which the office will not be held responsible either for the safe custody or for loss or damage of articles once the tender/auction sale is over.

6. GST/Sales-tax will be charged extra as per the rate applicable as the time of tender/auction sale.

7. No claim on the quantity or quality of the articles will be admitted once the tender/auction sale is over.

8. The intending tenderers can inspect the unserviceable articles during the office hours from 10.00 a.m. to 12.00 noon on any working day, but, on or before the date of tender/auction sale at this Institution with the permission of the undersigned.

9. The tenders offered after the due date and time will be rejected.

10. The undersigned reserves the right to accept or reject any or all the tenders without assigning any reason thereof and the decision of the undersigned in this regard will be final and binding on all the tenders. If, the tender/auction date falls on a holiday, the tender/auction sale will be held on the next working day.

11. Along with the tender, a copy of all the following self attested documents should be submitted by the tenderer.

- (a) Aadhaar Card
- (b) Valid Family Ration Card/Smart Card
- (c) Valid GST Certificate

12. Individuals/Partner of a firm who have/has been punished under Criminal Procedure Code or any criminal case is under process, is not eligible for participating in the tender-cum-auction. Any false

representation is found during the tender process, the tender offered by them/him will be cancelled and their/his earnest money deposit will be forfeited.

13. If, any or all participant(s) misbehaves during the tender/auction process, the tenderer(s) will be removed from the place of auction, also his/their tender will be rejected and the earnest money deposit will be forfeited.

14. Any other person other than the tenderer or his authorised person will not be admitted at the time of opening the tenders/auction.

15. This office will not be in any way held responsible for the safe custody or any loss of the sold articles once the tender is finalised no claim on the quantity and quality of the materials will be entertained.

**Dr. S. UDAYAKUMAR,**  
Principal.

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY  
**PUBLIC WORKS DEPARTMENT, KARAIKAL**  
**OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER (BUILDINGS AND ROADS)**

*Karaikal, the 26th December 2018.*

e-TENDER NOTICE

Sl. No.	Tender No.	Name of work	Approximate estimated cost	Earnest money deposit	Period of completion
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			₹	₹	
1	17-01	Construction of Utility Block and Bar Chamber including all allied works at Combined Court Complex, Karaikal, Puducherry. <b>Sub-work:</b> Providing fire fighting arrangement to the newly constructed Combined Court Complex, Karaikal, Puducherry.	14,09,339	28,187	1 (One) Month.
2	17-02	Construction of Utility Block and Bar Chamber including all allied works at Combined Court Complex, Karaikal, Puducherry. <b>Sub-work:</b> Supply, installation, testing and commissioning of one number 10 persons (680 kg.) passenger Elevator (lift) at middle block in newly constructed Combined Court Complex Building, Karaikal.	11,90,000	23,800	1 (One) Month.

Last date of submission of tender documents  
For details visit: [www.etenders-pwdpondy.in](http://www.etenders-pwdpondy.in)

.. 11-01-2019 before 3.30 p.m.

**EXECUTIVE ENGINEER (B&R).**

**புதுச்சேரி அரசு  
மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள்  
மேம்பாட்டுத்துறை**

**ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு**

புதுச்சேரி அரசு, மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத்துறையின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள பழைய உடைந்த மற்றும் உபயோகமற்ற பொருட்களை உள்ளது உள்ளபடி உள்ள நிலையில் அகற்றுவதற்கு 21-01-2019 அன்று மாலை 4.00 மணிக்கு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் மூலம் விற்க அறிவிக்கப்படுகிறது.

**விதிமுறைகள்**

1. ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் அரக்கினால் முடி முத்திரையிடப்பட்ட உறையின்மேல் “பழைய உடைந்த மற்றும் உபயோகமற்ற பொருட்களை வாங்குவதற்கான ஒப்பந்தப்புள்ளி” என்று குறிப்பிட்டு இயக்குநர், மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத்துறை, புதுச்சேரி என்ற முகவரிக்கு வரும் 21-01-2019 அன்று காலை 10.00 மணிக்குள் வந்துசேருமாறு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். அவ்வாறு பெறப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் யாவும் அன்றைய தினமே மாலை 4.00 மணிக்கு இந்த அலுவலகத்தில் வந்திருக்கும் ஒப்பந்ததாரர்கள் முன்னிலையில் பிரிக்கப்படும்.

2. ஒப்பந்தம் எடுக்க விரும்புவோர் ஒப்பந்தப்புள்ளி விடப்படும் தேதிக்கு முன் எந்த நாளிலும் அலுவலக நேரத்தில் விநாயகர் கோவில் தெரு, அங்கன்வாடிமையம், கொட்டுப்பாளையம், புதுச்சேரி-605 008, மற்றும், மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத்துறையில், ஒப்பந்தப்புள்ளிக்கு விடப்படும் பொருட்களை பார்வையிடலாம்.

3. ஒப்பந்தப்புள்ளிகளில் அதிகபட்ச தொகையை குறிப்பிட்ட ஒப்பந்ததாரருக்கு உடனடியான ஒப்பந்தம் வழங்கப்படும். ஒப்பந்தப்புள்ளியை ஒரு பொருளுக்கான விலையை குறிப்பிட வேண்டுமே தவிர கிலோ கிராமில் குறிப்பிடக்கூடாது.

4. ஒப்பந்தம் எடுக்க விரும்புவோர் சுயச்சான்று அளிக்கப்பட்ட கீழ்க்கண்ட சான்றிதழ்களின் நகல் ஏதாவது ஒன்றை இணைக்கவேண்டும்:

(அ) ஆதார் அட்டை

(ஆ) குடும்ப உணவுப் பங்கீட்டு அட்டை/ஸ்மார்ட் கார்ட்

(இ) தகுந்த GST சான்றிதழ்.

5. ஒப்பந்தப்புள்ளியில் பங்குபெறும் அனைத்து ஒப்பந்ததாரர்கள் ₹ 2,000 (ரூபாய் இரண்டாயிரம் மட்டும்) முன்வைப்புத் தொகையாக காசாளர், மகளிர் மற்றும் குழந்தைகள் மேம்பாட்டுத்துறை, புதுச்சேரி என்ற முகவரியில் செலுத்த வேண்டும். வெற்றி பெறாத ஒப்பந்ததாரர்களின் முன்வைப்புத் தொகை ஒப்பந்தப்புள்ளி முடிந்தவுடன் அன்றைய தினமே திருப்பித் தரப்படும்.

6. அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்ததாரர் முழுத்தொகையையும் செலுத்திவிட்டு அவரது சொந்த பொறுப்பில்/செலவில் அன்று மாலை 5.30 மணிக்குள் மேலே குறிப்பிட்ட பழைய உடைந்த மற்றும் உபயோகமற்ற பொருட்களை அகற்றிவிட வேண்டும். தவறும் பட்சத்தில் பொருட்களின் சம்மந்தமாக ஏற்படும் எவ்வித இழப்பிற்கும், பாதுகாப்பிற்கும் இவ்வலுவலகம் பொறுப்பு ஏற்காது.

7. விதிமுறைகளுக்கு ஏற்ப ஒப்பந்தப்புள்ளியில் விடப்பட்ட பொருட்களின் மீது நடைமுறையில் உள்ள GST வரி வசூலிக்கப்படும்.

8. ஒப்பந்தப்புள்ளி முடிந்தவுடன் ஒப்பந்தத்திற்கு உட்பட்ட பொருட்களின் தரத்தைப்பற்றியோ அல்லது அளவினைப்பற்றியோ இவ்வலுவலகம் எவ்வித பொறுப்பும் ஏற்காது.

9. மேலே குறிப்பிட்ட, ஒப்பந்தப்புள்ளி விடப்படும் தேதி மற்றும் நேரத்திற்கு பின்வரும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் யாவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

10. ஒப்பந்தப்புள்ளி விற்பனை நடைபெறும்போது ஒப்பந்தத்தில் பங்குபெறுபவர் எவரேனும் ஒப்பந்தத்திற்கு ஊறு விளைவிக்கும் விதமாக நடந்துகொண்டால் அவரது/அவர்களது ஒப்பந்தப்புள்ளி நிராகரிக்கப்படும். மேலும், முன் வைப்புத் தொகையை இழக்க நேரிடும்.

11. எக்காரணமும் குறிப்பிடாமல் அனைத்து அல்லது எந்தவொரு ஒப்பந்தப்புள்ளியையும் நிராகரிக்க இயக்குநருக்கு முழு உரிமை உண்டு. ஒப்பந்தப்புள்ளி தேதியன்று அரசு விடுமுறையாயிருப்பின் அடுத்த அலுவலக நாள் மேற்குறிப்பிட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளி நடத்தப்படும்.

12. ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் சம்பந்தமாக ஏதேனும் உடன்பாடினமை எழுமாயின், அதன்மீது இயக்குநர் எடுக்கும் முடிவே இறுதியானது.

புதுச்சேரி, 2018 (வரு) டிசம்பர் மீ 27 உ.

**C. ரேவதி,**

முதுநிலை கணக்கு அதிகாரி.

**முத்தியால்பேட்டை - Zone - II**

Sl. No.	Particulars of stores	Quantity/ Weight
(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
1	இட்லி பாணை	63
2	அலுமினியம் தேக்கா	35
3	அலுமினியம் தூக்கு	18
4	அலுமினியம் ஜல்லிக்கரண்டி	19
5	அலுமினியம் டபரா (பெரியது)	12
6	அலுமினியம் டபரா (சிறியது)	2
7	குக்கர் 20 லிட்டர்	26
8	இரும்பு பார் ஸ்கேல்	36
9	பேபி ஸ்கேல்	27
10	இரும்பு அலமாரி	14
11	இரும்பு டேபிள்	24
12	இரும்பு சேர்	39

(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
13	இரும்பு வாணல்	23
14	இரும்பு பக்கெட்	24
15	இரும்பு ஸ்டீல்	21
16	பெயர் பலகை	61
17	ஜல்லடை	14
18	சின்க் டிரம் (பெரியது)	21
19	சின்க் டிரம் (சிறியது)	19
20	கிளாக்	15
21	எவர்சில்வர் டிரம் (கேன்)	20
22	எவர்சில்வர் தட்டு	847
23	எவர்சில்வர் டம்ளர்	842
24	எவர்சில்வர் முரம்	10
25	எவர்சில்வர் ஜல்லி கரண்டி	6
26	பித்தளை மணி	15
27	பூட்டு மற்றும் சாவி	41
28	பிளாஸ்டிக் பக்கெட்	69
29	பிளாஸ்டிக் சேர்	5
30	மர துடுப்பு	17
31	பிளாஸ்டிக் குடம்	18
32	காய்கறி சீவல்	20
33	தேங்காய் துருவி	20
34	மர சேர்	14
35	எவர் சில்வர் மாகானி	19
36	மர அலமாரி	2
37	நகம் வெட்டி	21
38	அருவாள் மனை	33

## ICDS PROJECT - IV

## முத்தியால்பேட்டை - Zone - I

Sl. No.	Particulars of stores	Quantity/Weight
(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
1	பெரிய தவளை	1
2	பெரிய மூடி	2
3	இடலிபாணை தட்டு மற்றும் மூடி	2
4	ஜல்லி கரண்டி	1
5	ஆயில் தூக்கு	1
6	குக்கர் + மூடி	1
7	பெயர் பலகை	2

(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
8	எடை மெசின்	2
9	அருவாள் மனை	2
10	இரும்பு பக்கெட்	1
11	இரும்பு அலமாரி	1
12	இரும்பு சேர்	2
13	மர துடுப்பு	1
14	எவர்சில்வர் தட்டு	40
15	எவர்சில்வர் டம்ளர்	40
16	தேங்காய் துருவி	1
17	பித்தளை மணி	1
18	எவர்சில்வர் முரம்	1

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY  
DEPARTMENT OF WOMEN AND  
CHILD DEVELOPMENT

*Puducherry, the 27th December 2018.*

## TENDER NOTICE

Public are hereby informed that old condemned/unserviceable items belonging to the Department of Women and Child Development, Puducherry, will be disposed off in as-is-where-is condition by tender sale on 21-01-2019 at 4.00.

## Terms and conditions

1. The sealed tenders should be addressed to the Director, Department of Women and Child Development, New Saram, Puducherry-605 013 duly superscribing on the envelope as "Tender for the purchase of old condemned/unserviceable articles" and it should reach this office on or before 21-01-2019 at 10.30 a.m. The tenders will be opened at 4.00 p.m. on the same day in the presence of the tenderers, if any of them in the office of the undersigned.

2. The intending, tenderers can inspect the above articles during the office hours on any working day but, on or before the tender date at Anganwadi Centre, Vinayagar Koil Street, Kottupalayam (ECR Road), Lawspet, Puducherry and the Department of Women and Child Development, Puducherry with the prior permission of the undersigned.

3. The tenders will be awarded to the highest tenderer on the spot. The tender quoted should be as per the items basis and not on weight basis.

4. Along with the tenders, a copy of any of the following self attested documents should be submitted by the tenderers:

- (a) Valid Family Ration Card/Smart Card
- (b) Valid GST Certificate
- (c) Aadhaar Card

5. The intending tenderers should deposit a sum of ₹ 2,000 (Rupees two thousand only) as an earnest money deposit to the Cashier, Department of Women and Child Development, Puducherry before submitting their tender. Without earnest money deposit, the tender will summarily be rejected.

6. The earnest money deposit of the unsuccessful tenderers will be returned immediately after the tender sale is over, whereas, the earnest money deposit of the successful tenderer will be returned after the official process is completed in all respects.

7. GST will be charged extra as per the rate applicable at the time of tender sale.

8. No claim on the quantity or quality of the articles will be admitted once the tender sale is over.

9. The tenders offered after the due date and time will be rejected.

10. If any/all participant(s) misbehave(s) during the tender process, the tenderer(s) will be removed from the place of tender, also their/his/her tender will be rejected and the earnest money deposit will be forfeited.

11. The undersigned reserves the right to accept or reject any or all tenders without assigning any reason thereof. If, the tender date falls on holiday the tender sale will be held on the next working day.

12. Tender sale is subject to the discretion of the undersigned whose decision will be the final in case of any dispute arises in this regard.

**C. REVATHI,**  
Senior Accounts Officer.

#### Muthialpet - Zone - II

Sl. No.	Particulars of stores	Quantity/Weight
(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
1	Idly panai	63
2	Aluminium dekka	35

(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
3	Aluminium thookku	18
4	Aluminium jallikarandi	19
5	Aluminium dabara (big)	12
6	Aluminium dabara (small)	2
7	Cooker 20 lts.	26
8	Iron barscale	36
9	Baby scale	27
10	Steel almirah	14
11	Steel table	24
12	Steel chair	39
13	Iron vanal	23
14	Iron bucket	24
15	Iron stool	21
16	Name-board	61
17	Jalladai	14
18	Sink drum (big)	21
19	Sink drum (small)	19
20	Clock	15
21	Silver drum (Can)	20
22	Silver plate	847
23	Silver tumbler	842
24	Silver muram	10
25	Silver jally karandy	6
26	Brass mani	15
27	Lock and key	41
28	Plastic bucket	69
29	Plastic chair	5
30	Wooden thudupu	17
31	Plastic kudam	18
32	Vegtable ceeval	20
33	Coconut thuruvi	20
34	Wooden chair	14
35	Silver magani	19
36	Wood almirah	2
37	Nail cutter	21
38	Aruvalmanai	33

#### ICDS PROJECT - IV

#### Muthialpet - Zone - I

Sl. No.	Particulars of stores	Quantity/Weight
(1)	(2)	(3)
		No./Nos.
1	Periya thavalai	1
2	Periya moodi	2

(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
		No./Nos.			No./Nos.
3	Idly panai thattu plus moodi	2	11	Steel almirah	1
4	Jalli karandy	1	12	Iron chair	2
5	Oil thooku	1	13	Mara tuduppu	1
6	Cooker plus lid	1	14	Silver thattu	40
7	Name-board	2	15	Tumbler-silver	40
8	Weight machine	2	16	Coconut thuruvi	1
9	Aruval manai	2	17	Brass mani	1
10	Bucket (iron)	1	18	Silver muram	1

### மண்ணாடிப்பட்டு கொம்பியுன் பஞ்சாயத்து, புதுச்சேரி

#### ஆபத்தான நிறுவனங்கள்

#### அறிவிப்பு

கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நபர் மண்ணாடிப்பட்டு கொம்பியுன் பஞ்சாயத்தின் எல்லைக்குள் பின்வரும் தொழில் நிறுவனத்திற்கு கூடுதல் மின்திறன் பெற இக்கொம்பியுன் பஞ்சாயத்தின் அனுமதி வேண்டுகிறார்.

வரிசை எண்	விண்ணப்பதாரரின் பெயர் மற்றும் முகவரி	நிறுவனம் அமைய உள்ள இடத்தின் முகவரி	உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத் தயாரிப்பு/செய்முறை	தேவையான ஆட்களின் மின் திறன் எண்ணிக்கை	ஆட்களின்
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	திரு. சரவணன், மறு அளவை எண் 124/3, திருபுவனைபாளையம், புதுச்சேரி.	M/s. சுகுணா புட்ஸ் பிரைவேட் லிமிடெட், மறு அளவை எண் 124/3, திருபுவனைபாளையம், புதுச்சேரி.	கோழித்தீவணம் தயாரித்தல்.	126.00 H.P திறனிலிருந்து 520.00 H.P திறனாக உயர்த்துதல் (கூடுதல் திறன் 396.00 H.P).	96 (மூன்று பணி முறைகள்).

1973-ஆம் ஆண்டு புதுச்சேரி கிராமம் மற்றும் கொம்பியுன் பஞ்சாயத்துக்கள் சட்டத்தின் மூலமாய் புதுச்சேரி ஒன்றியத்து ஆட்சிப்பரப்பில் அமுலாக்கப்பட்ட புதுச்சேரி கொம்பியுன் பஞ்சாயத்துக்கள் (உரிமம் மற்றும் அனுமதி அளித்தல்) விதிகள், 1976, பிரிவு 11-ன்படி இத்தொழில் நிறுவனத்திற்கு கூடுதல் மின்திறன் பெறுவதினால் உண்டாகும் ஆட்சேபணைகள் ஏதேனும் இருந்தால், அவற்றை இந்த அறிவிப்பு வெளியான தேதியிலிருந்து பத்து நாட்களுக்குள் மண்ணாடிப்பட்டு கொம்பியுன் பஞ்சாயத்து ஆணையர் அவர்களுக்கு எழுத்து மூலமாய் தெரியப்படுத்தும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறது.

குறிப்பிட்ட காலவரையறைக்குள் பெறப்படும் ஆட்சேபணைகள் மண்ணாடிப்பட்டு கொம்பியுன் பஞ்சாயத்தால் பரிசீலிக்கப்படும்.

திருபுவனை, 2018 ஐதாபுர் மீ 17௨.

பு. சீத்தாராமன்,  
ஆணையர்.